

# Vnitřní řád školní jídelny

č.j. ZSA – 430/2020

účinný od 1. 10. 2020

V Brně dne 22. 9. 2020

Mgr. Petr Holánek  
ředitel školy

Směrnice upravuje podmínky a organizaci školního stravování ve školní jídelně Základní školy Brno, Arménská 21, příspěvková organizace.

## 1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

## 2. Přihlášení strávnicka, ukončení stravování

Ke stravování budou strávnicki přijati na základě řádně vyplněné přihlášky. Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, jsou žáci zařazováni do stravovacích kategorií podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce (ten začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku). K odběru stravy je nutné mít dopředu řádně uhrazeno stravné, zároveň musí být obědy i přihlášeny.

V případě, že strávnick hodlá ukončit stravování ve školní jídelně, je povinen to bez zbytečného odkladu oznámit vedoucí školní jídelny. V případě, že strávnick ukončení stravování dle předchozí věty neoznámí, bude mu po 3 měsících od posledního odebraného obědu stravovací čip zablokovan a po roce od posledního odebraného obědu bude bez dalšího vyřazen z evidence strávnicků. O vrácení nevyplaceného přeplatku na stravném může strávnick vyřazený z evidence požádat nejpozději do dvou let od vyřazení z evidence, jinak jeho právo na vrácení přeplatku zaniká a nevyplacený přeplatek na stravném propadá ve prospěch Základní škola Brno, Arménská 21, příspěvková organizace.

## 3. Způsoby platby a vyúčtování

### Stravné - přesnídávky:

Žáci 22,- Kč

### Stravné - obědy:

Žáci 7 – 10 let 43,-Kč

Žáci 11 – 14 let 45,-Kč

Žáci 15 let a více 47,-Kč

### Stravné v době nemoci žáka - obědy:

Žáci 7 – 10 let 88,-Kč

Žáci 11 – 14 let 90,-Kč

Žáci 15 let a více 92,-Kč

Finanční normy na potraviny (ceny obědů a přesnídávek) u jednotlivých kategorií mohou být během školního roku upraveny vzhledem ke zvyšování cen potravin.

Úhrada stravného je prováděna měsíčně, a to vždy dopředu na další měsíc. **Platby přijímáme pouze bankovním převodem na účet školní jídelny.** Číslo bankovního účtu je **10006-36930621/0100**. Platbu doporučujeme provést k 20. dni v měsíci. Při zadávání trvalého příkazu je nutné uvést variabilní symbol, který zjistíte osobně v kanceláři školní jídelny, telefonicky nebo e-mailem. Bez správného variabilního symbolu hrozí, že platba nebude strávnickům správně přičtena. Doporučujeme při posílání platby vepsat do zprávy pro příjemce i jméno strávnicka. Jakmile je platba stravného připsána na náš účet, je strávnick automaticky přihlášen na celý měsíc k odběru menu č. 1. Změny menu, případně odhlášky si strávnick pak provádí ve stravovacím elektronickém systému, telefonicky nebo e-mailem. Vyúčtování se provádí pouze u strávnicků končících docházku nebo na základě žádosti rodičů (ústně, e-mailem, telefonicky) jednou ročně, a to na konci školního roku.

**Složenky budou vydávány pouze na vyžádání.**

#### 4. Stravovací bezkontaktní čip

Každý strávnick si musí zakoupit bezkontaktní čip za 130,- Kč, který slouží neomezeně po dobu celé školní docházky. Cena čipu může být upravena v závislosti na změně cen dodavatele. Stravovací čip je vlastnictvím strávnicka, při ukončení stravování lze čip vrátit za 50,- Kč. Při ztrátě čipu je nutné si zakoupit nový.

Strávnicki jsou povinni předkládat při odebírání stravy svůj čip ke snímači. V případě zapomenutí evidenčního čipu poskytuje školní jídelna náhradní stravenku.

#### 5. Výdejní doba

9.40 – 9.55 hodin	výdej přesnídavek
11.00 – 11.30 hodin	výdej obědů do jídelnosičů cizím strávnickům a žákům 1. den nemoci
11.40 – 14.00 hodin	žáci a zaměstnanci ZŠ Brno, Arménská 21, p.o.

#### 6. Přihlašování a odhlašování obědů a přesnídavek

Přihlašování a odhlašování stravy lze provádět nejpozději den předem do 12.30 hodin osobně u přepážky před jídelnou, přes internet (strava.cz), telefonicky nebo zasláním e-mailu. Po 12.30 hodině nelze změnu uskutečnit. Všechny prázdniny a ředitelská volna jsou odhlašována automaticky. Akce školy jsou odhlašovány třídním učitelem (akce Komety nejsou školní akcí a musejí si žáci obědy odhlásit sami).

V době nemoci má strávnick nárok na oběd **pouze první den nemoci**, jinak oběd propadá. Další dny je nutno odhlásit. Pokud strávnick odebírá stravu v další dny nemoci, musí uhradit plnou cenu obědů (tzn. včetně věcných a osobních nákladů).

Zaměstnancům může organizace poskytnout oběd za sníženou úhradu dle vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, pokud strávnick vykonává práci pro organizaci alespoň 3 hodiny v daném kalendářním dni v místě výkonu práce sjednaném v pracovním smlouvě. Jinak je povinen si oběd odhlásit nebo doplatit do plné výše.

#### 7. Provozní doba přepážky u jídelny

Pracovní dny v době provozu školní jídelny:

11.00 – 14.00 hodin

#### 8. Dietní stravování

Školní jídelna na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování připravuje dietní stravování pod dohledem registrovaného nutričního terapeuta. Dietní stravování je poskytováno na základě písemného doporučení lékaře (pediatra). V havarijních případech si školní jídelna vyhrazuje právo dietní stravování zrušit, rodiče budou o této záležitosti předem upozorněni. V těchto případech si mohou rodiče dietní stravu pro své dítě přinést, přičemž za kvalitu stravy plně zodpovídají rodiče. Pracovnice školní jídelny dietní oběd dětem zregenerují na patřičnou teplotu.

#### 9. Organizace provozu a dohledu

- \* Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stavování žáků a zaměstnanců školy.
- \* Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 11.00 do 14.00 hodin.
- \* Dohled ve školní jídelně a šatně před jídelnou zajišťují v době vydávání obědů pedagogičtí pracovníci školy. Rozvrh dohledu je vyvěšen ve školní jídelně.
- \* Dohlížející pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.
- \* Platí přísný zákaz odnášení nádobí a příborů z jídelny.
- \* Strávnickům je vydáván kompletní oběd včetně masa a příloh. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídaní. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strávnicki je neodnášejí z místnosti s výjimkou ovoce, balených tyčinek a oplatků. Jídlo je upraveno tak, aby znemožňovalo odnášení z jídelny – jogurty apod. nejsou v obchodním balení, ale jsou vydávány na miskách.

- \* Běžný úklid v jídelně během výdeje zajišťují pracovníce školní jídelny, včetně úklidu stolů. Úklid podlahy zabezpečují po ukončení výdeje další pracovníci základní školy.
- \* Vedoucí školní jídelny vyvěšuje jídelníček v prostorách před jídelnou na období nejméně 14 dní předem, na webových stránkách školy a na stránkách <http://strava.cz>. Jídelníček je sestavován v souladu s výživovými normami stanovenými vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Připomínky a stížnosti lze projednat s vedoucí školního stravování nebo ředitelem školy.
- \* O dřívější nebo pozdější vydávání obědů pro celé kolektivy požádá vyučující vedoucí školní jídelny v dostatečném předstihu.
- \* Za opakované hrubé porušení řádu školní jídelny může být strážník ze stravování vyloučen.
- \* Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, se v těchto prostorách nezdržují.

#### **10. Kontrola činnosti pracovníků školní jídelny**

Kontrolu činnosti pracovníků školní jídelny provádí ředitel školy, vedoucí školní jídelny a pracovníci Krajské hygienické stanice.

#### **11. Závěrečná a zrušovací ustanovení**

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí školní jídelny.

Směrnice se vydává na dobu neurčitou.

Směrnice zrušuje Směrnici Stravování v organizaci č.j. x ze dne 1. 5. 2013.

V Brně dne 22. 9. 2020

V Brně dne 4. 10. 2021 (aktualizace)

V Brně dne 22. 11. 2021 (aktualizace)

V Brně dne 29. 8. 2023 (aktualizace)

Mgr. Petr Holánek, ředitel školy